

## Curriculum Vitae Europeo

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Annibale Stefania**  
Indirizzo(i) **Piazza Cavour, 42 - 80137 - NAPOLI**  
Telefono(i) **081/7959406**  
E-mail **[stefania.annibale@comune.napoli.it](mailto:stefania.annibale@comune.napoli.it)**  
Cittadinanza **ITALIANA**

### Esperienza professionale

Date

Date **Dal 27 /04/2026 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e

responsabilità

**Incarico di Elevata Qualificazione di tipo “B” denominato “Programmazione, coordinamento e monitoraggio del servizio di refezione scolastica e supporto al dirigente per le funzioni e gli adempimenti trasversali” istituito con Disposizione Organizzativa n 4 del 06/05/2024, per il Servizio Diritto allo Studio e rientrante nel contingente assegnato all’Area Educazione**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di Napoli**

**Settore professionale**

**Area Educazione - Servizio Diritto allo Studio**

### Esperienza professionale

**DEC Servizio di Refezione Scolastica**

Date

**Dal 22/09/2025 al 27/04/2026**

Settore professionale

**Municipalità 5 – U. O. Attività scolastiche ed educative**

### Esperienza professionale

Date

**Dal 03/06/2024 al 27/04/2026**

**Incarico di Elevata Qualificazione di tipo “B” denominata “Attività**

lavoro o posizione	Scolastiche ed Educative”, istituita con Disposizione Organizzativa n 25 del 06/05/2024, per la Direzione della Municipalità 5 Arenella-Vomero e rientrante nel contingente assegnato alla Municipalità 5 Arenella Vomero
principali attività e responsabilità	Coordinamento dell’Unità Operativa Scuole. Responsabilità della gestione completa delle scuole e nidi comunali dell’infanzia,
nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli - Municipalità 5 – Unità Operativa Scuole
Tipo di attività o settore	Settore Scuole
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Dal 16/07/2020 al 03/06/2024</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di <b>Posizione Organizzativa</b> per il Servizio Gestione attività Territoriali
Principali attività e responsabilità	Coordinamento del Servizio Gestione Attività Territoriali Municipalità 5. Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Servizi sociali / educativi /culturali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	
<b>Esperienza professionale</b>	
Date Lavoro o posizione ricoperto	<b>07/03/2024</b>
Principali attività e responsabilità	Mutamento del profilo professionale da Assistente Sociale a Istruttore Direttivo Amministrativo (vecchio Ordinamento Professionale ) AREA Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria D) ai sensi dell’art. 32, comma 2 lett. b) del vigente regolamento di organizzazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli - Municipalità 5- Direzione

tipo di attività e settore	Settore Amministrativo
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Da Dicembre 2010 al 16/07/2020</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Responsabile del procedimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Centro Servizi Sociali
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>28/12/2020 a giugno 2021</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Esecutivo del Contratto- disp. Dirigenziale n I1552/2020/30 del 28.12.20 in seguito all'affidamento all'affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido "il cucciolo"- procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co 2 del D.lgs 50/16 e ss.mm e ii, attraverso il mercato elettronico della P.A. (MePa)tramite RdO (richiesta di Offerta)
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Municipalità 5
Tipo di attività o settore	indirizzi programmatici del Fondo SIEI 2018 (Fondo Nazionale per il Sistema Integrato di Educazione ed Istruzione) e continuità della gestione dei nidi/micronidi, a titolarità pubblica, attivati con il Piano d'Azione e Coesione (PAC)
Date	Settembre 2019 - novembre 2019
Lavoro o posizione ricoperta	MIUR - Fondo SIEI - componente commissione gara per l'affidamento del micronido "cucciolo"
Principali attività e responsabilità	Responsabilità tecnica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Servizi
Tipo di attività o settore	alla persona
Date	<b>settembre 2019 Giugno 2022</b>
Principali attività e responsabilità	Attività di supporto e gestione dei PAC e della relativa piattaforma Comune di

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Servizi alla
Tipo di attività o settore	personaservizi alla persona
Date	<b>Novembre 2018 gennaio 2019</b>
Principali attività e responsabilità	Programma di Azione e Coesione - PAC infanzia <b>componente commissione gara per l'affidamento del micronido " cucciolo"</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Servizi
Tipo di attività o settore	servizi alla persona
	<b>settembre 2017 - dicembre 2017</b>
	Programma di Azione e Coesione - PAC infanzia - <b>componente commissione</b> gara per l'affidamento del micronido "cucciolo"
	Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Servizi alla persona
	<b>6/02/2017</b> Tutela minori - Prestazione effettivamente resa e attestata con nota P.G./2017/288533 dal dirigente Serv. Politiche Infanzia e Adolescenza
	Comune di Napoli -Welfare e servizi Educativi
	Servizi alla persona
	<b>01/02/2016</b> Ordine di Servizio - attribuzione incarico di specifiche responsabilità (fascia B) art. 17 , comma 2 lett.f
	Comune di Napoli
Principali attività e responsabilità	<b>Da gennaio 2003 a dicembre 2010</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assistente Sociale
Tipo di attività o settore	- Presa in carico di famiglie multiproblematiche - Formatrice sulle tematiche inerenti alla grave trascuratezza, al maltrattamento e all'abuso

Nome e indirizzo del datore di lavoro	sessuale all'infanzia Consultorio Familiare G. Toniolo - Via Toledo, 16 Napoli - Nell'ambito del progetto di rete finanziato dal Comune di Napoli, per la prevenzione e il trattamento del maltrattamento e dell'abuso all'infanzia (ex L.285/97)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona

### Esperienza professionale

Date	<b>Da Gennaio a Giugno 2009</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Segretariato sociale – ascolto del disagio, filtro e decodifica della domanda, invio ad altro Servizio/presa in carico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di S. Giorgio a Cremano (Na), all'interno del progetto di Segretariato Sociale dell'Ambito Sociale 17 (Portici, S Giorgio a Cremano, S. Sebastiano al Vesuvio)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona

### Esperienza professionale

Date	<b>Da Maggio a Giugno 2008</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Formatore</b> all'interno del laboratorio formativo “Genitori di un Re” sul tema della <b>prevenzione primaria all'abuso sessuale</b> , rivolto ai genitori e svolto all'interno del progetto “come un Re”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale L'Orsa Maggiore in partenariato con il Comune di Napoli – P.O.R. – Campania 2000/2006 misura 3.6 – tipologia B
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona

### Esperienza professionale

Date	<b>Da Gennaio a Marzo 2008</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Formatrice</b> nell'ambito del corso di sensibilizzazione alle problematiche inerenti al fenomeno della grave trascuratezza, del maltrattamento e dell'abuso all'infanzia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale “L'Orsa Maggiore” su richiesta dell'Ambito sociale 17- realizzato all'interno del progetto “ <b>Abuso e dintorni</b> ” per complessive 30 ore
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona

### Esperienza professionale

Date	<b>Gennaio 2007 a Giugno 2008</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente Sociale</b>
Principali attività e responsabilità	<b>presa in carico di famiglie multiproblematiche</b> con problemi di dipendenza in cui i figli minori sono maggiormente esposti al rischio di trascuratezza, maltrattamento e abuso.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consultorio G. Toniolo di Napoli all'interno del progetto “ <b>I Figli Crescono</b> ”, Progetto finanziato Legge 45/99 FLD anno 2001 e realizzato in partenariato con il dipartimento delle farmacodipendenze della ASL Na 1 e con il comune di Napoli

Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Da Marzo a Dicembre 2006</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Formatrice</b> nell'attuazione di interventi di istruzione e formazione permanente legati alle tematiche del <b>sostegno alla genitorialità</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con l'ASL Na 1 (Dipartimento Materno Infantile), il Dipartimento G. Iacono dell'Università degli Studi di Napoli Federico II e il Comune di Napoli (Assessorato all'Educazione), nell'ambito del Progetto <b>"le Ali"</b> – misura 3.8 del P.O.R – Campania 2000/2006 –
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Da Ottobre 2005 a Giugno 2007</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Responsabile di fase</b> nel progetto Porta Furcellensis – iniziativa comunitaria EQUAL – II fase per la promozione delle opportunità e delle risorse del territorio e delle aziende di Forcella. Nel corso delle attività previste dal progetto si è occupata, tra l'altro, dello <b>sportello di ascolto</b> delle problematiche legate ai problemi di inserimento lavorativo (antenna sul territorio).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Officina e Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con la Provincia di Napoli
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Da Ottobre a Dicembre 2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Formatore</b> in attività di prevenzione nell'ambito della lotta alla Droga
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con il Consultorio G. Toniolo e la Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo. Nell'ambito del progetto formativo A.G.I.O. Adolescenti Genitori Insegnanti Operatori.
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Da Febbraio a Maggio 2006</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Coordinatore</b> nell'ambito del progetto formativo S.T.A.R. Spazi e Tempi per Adolescenti a Rischio – Attività di prevenzione nell'ambito della lotta alla droga (triennio 1997/1999) II annualità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con il Consultorio Familiare G. Toniolo e la Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo.
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	

Date	<b>Da Ottobre 2004 a Dicembre 2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Coordinatore</b> del Progetto S.T.A.R Spazi e Tempi per Adolescenti a Rischio – Attività di prevenzione nell’ambito della lotta alla droga (triennio 1997/1999) II annualità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale “L’Orsa Maggiore” in collaborazione con il Consultorio Familiare G. Toniolo e la Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo.
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Da Ottobre 2004 a Marzo 2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Coordinatore</b> del progetto A.G.I.O. Adolescenti Genitori Insegnanti Operatori. Attività di prevenzione nell’ambito della lotta alla Droga (annualità 2000)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale “L’Orsa Maggiore” in collaborazione con il Consultorio G. Toniolo e la Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Da Ottobre 2003 a Marzo 2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Coordinatore</b> del Progetto per l’Occupazione e lo Sviluppo Territoriale – Sportello Lavoro P.O.S.T. – Area Quartieri Spagnoli; nell’ambito di quest’attività si è occupata tra l’alto della gestione dello sportello di ascolto delle problematiche legate alle difficoltà d’inserimento lavorativo di giovani e donne.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATI Consul Service/L’Orsa Maggiore (ex L 285/97) e promosso dal comune di Napoli
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Da Gennaio a Marzo 2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Tutor</b> nel corso di formazione per assistenti sociali impegnati nel trattamento del fenomeno della grave trascuratezza, del maltrattamento e dell’abuso. Il corso, realizzato nell’ambito del progetto “Prima dell’abuso” dalla cooperativa sociale, ha riguardato le tematiche relative alla valutazione nelle indagini sociali e si è svolto nell’Ambito 17
Nome e indirizzo del datore di lavoro	“L’Orsa Maggiore” in collaborazione con il Consultorio G. Toniolo
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	<b>Da Ottobre 2003 a Luglio 2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	<b>Docente</b> nell’ambito del corso di formazione per l’obbligo formativo operatore di base per l’infanzia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale “L’Orsa Maggiore”.
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<b>Istruzione e formazione</b>	

Date	<b>A.A. 2024/2025</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Master secondo livello – 60 cfu
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Strategie di innovazione nella P.A. 2024/2025
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>Dicembre 2017</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Scienze del Servizio Sociale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Programmazione e gestione dei Servizi Sociali, discutendo una tesi che mette a confronto l'Istituto dell'Adozione con lo Stato Sociale di Diritto.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Università degli Studi di Napoli Federico II 110/110 e lode
Date	<b>Luglio 2004</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Discussione di una tesi sulla formazione degli assistenti sociali nella gestione dei casi di maltrattamento e abuso all'infanzia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Università degli Studi di Napoli Federico II votazione 110/110 e lode
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>Gennaio 2003</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali con numero d'iscrizione 3484
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Campania
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>Ottobre 2002</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma universitario in Servizio Sociale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Discussione di una tesi in Metodi e tecniche del Servizio Sociale dal titolo: Maltrattamento e abuso all'infanzia; una prevenzione possibile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Università degli Studi di Napoli Federico II con voti 110/110 e lode
<b>Pubblicazioni</b>	
S. Annibale, W. Scognamiglio e P. Vitale, <i>Il collocamento in servizi residenziali di accoglienza</i> , in "Spunti metodologici sulla funzione di tutela dell'infanzia nei Servizi Sociali del Comune di	



Napoli", Napoli 2014.

AAVV, *Sviluppo locale strategie di rete a Forcella*, Napoli 2007. Il volume è stato pubblicato in seguito alla conclusione del progetto Porta Furcillensis – iniziativa comunitaria EQUAL – II Fase. La sottoscritta si è occupata della sezione relativa all'analisi sociale del territorio, agli aspetti socio-culturali e alle risorse sociali

Stefania Annibale, *Le voci del Gruppo*, in "Percorsi di sostegno alla genitorialità", a cura di M. Frunzio, M. Giordano, D. Artiaco, N. Gasparini, Ed. Pisanti, Napoli 2006, pp. 119-130

## Capacità e competenze personali

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Buono	Buona	Buona	Buona	Buono	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze tecniche-sociali e organizzative

Ottima attitudine al lavoro in gruppo; possesso di spirito di squadra, ottime doti comunicative e, quando serve, anche di una buona propensione all'ascolto e all'empatia; oltre ad avere una propensione naturale a queste attitudini, esse sono state oggetto di approfondimento durante gli studi universitari e hanno rappresentato un importante bagaglio esperienziale nelle prime attività lavorative.

Ottima anche la capacità di lavorare in autonomia; grande flessibilità; capacità di ascolto; capacità di gestione del tempo; attitudine alla pianificazione; capacità di gestione di progetti; predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti; rispetto delle scadenze dei progetti; capacità di lavorare sotto stress; ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentino.

Le competenze elencate sono state approfondite e affinate sia durante percorso universitario sia con le esperienze lavorative pregresse.

Capacità e competenze informatiche

Ottimo utilizzo del pacchetto office

Patente

Patente di Guida di tipo B

## AUTOCERTIFICAZIONE

(articoli 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). La sottoscritta STEFANIA ANNIBALE, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, DICHIARA che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

data 06/05/2026

f.to

**Stefania Annibale**